

ਨੰ: 8/04/2017-5ਵਿਬ1/1140155/1

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ
(ਵਿੱਤ ਬਜਟ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 5 ਜਨਵਰੀ, 2018

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

- 1) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਤੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ ਅਤੇ
- 2) ਰਜਿਸਟਰਾਰ,
ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

ਵਿਸ਼ਾ: ਗਰਾਂਟਾਂ ਲਈ ਮੰਗਾਂ ਅਤੇ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਦੀ ਰੀਸਟਰਕਚਰਿੰਗ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ।

2. ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਵੱਖ-2 ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀਆਂ ਹੁਣ 30 ਗ੍ਰਾਂਟਾਂ ਲਈ ਮੰਗਾਂ ਹਨ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਮੰਗਾਂ ਵਿਚੋਂ ਕਈ ਮੰਗਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੰਗ ਨੰ: 1, 10, 12, 17 ਅਤੇ 25 ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਵਿਭਾਗ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।
3. ਇਸ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਇਨ੍ਹਾਂ ਮੰਗਾਂ ਦੇ ਖਰਚੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਕਤ ਆਉਣ ਦੇ ਨਾਲ-2 ਕਿਸ ਵਿਭਾਗ ਦਾ ਕਿੰਨ੍ਹਾਂ ਖਰਚ ਅਤੇ ਬਚਤ ਹੋਈ ਅਤੇ ਬਜਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਰੀਐਪਰੋਪਰੀਏਸ਼ਨ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਪਤਾ ਨਹੀਂ ਚਲਦਾ ਕਿ ਕਿਹੜੇ ਵਿਭਾਗ ਨੇ ਕਿੰਨ੍ਹਾਂ-ਕਿੰਨ੍ਹਾਂ ਖਰਚਾ/ਬਚਤ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਕਰਕੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀ ਸਪਲੀਮੈਂਟਰੀ ਡੀਮਾਂਡ ਦੀ ਸਹੀ ਸਥਿਤੀ ਸਪਸ਼ਟ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਨਾਲ ਵਾਧੂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਖਰਚੇ ਨੂੰ ਪੰਜਾਬ ਵਿਧਾਨ ਸਭਾ ਤੋਂ ਨਿਯਮਤ ਕਰਵਾਉਣ ਵਿੱਚ ਵੀ ਮੁਸ਼ਕਲ ਪੇਸ਼ ਆਉਂਦੀ ਹੈ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਮੁਸ਼ਕਲਾਂ ਨੂੰ ਹਲ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਮੌਜੂਦਾ 30 ਗ੍ਰਾਂਟਾਂ ਲਈ ਮੰਗਾਂ ਨੂੰ ਵਧਾ ਕੇ ਹਰੇਕ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਇੱਕ ਵਖਰੀ-2 ਬਜਟ ਲਈ ਮੰਗ ਕਰਨ ਕਰਕੇ ਕੁੱਲ-42 ਗ੍ਰਾਂਟਾਂ ਲਈ ਮੰਗਾਂ ਦੀ ਰੀਸਟਰਕਚਰਿੰਗ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੀ ਕਾਪੀ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਹੀ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਭਾਗਾਂ ਵਲੋਂ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਖਰਚੇ ਸਬੰਧੀ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਵਿਚ ਖਰਚਾ ਬੁਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਪਰ ਕੁੱਝ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਅਜਿਹੀਆਂ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿਚ ਇਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਆਈਟਮਾਂ ਦਾ ਖਰਚਾ ਹੋ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਐਸ.ਓ.ਈ. 13-ਦਫਤਰੀ ਖਰਚਾ, 20-ਪ੍ਰੋਹਣਾਚਾਰੀ / ਮਨ ਪਰਚਾਵੇ, 24- ਪੈਟਰੋਲ ਅਤੇ 51-ਮੋਟਰ ਵਾਹੀਕਲ ਦੇ ਬਾਰੇ ਵਿੱਚ ਇਹ ਨਹੀਂ ਪਤਾ ਲਗਦਾ ਕਿ ਇਨ੍ਹਾਂ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼. ਅਧੀਨ ਕਿਸ ਆਈਟਮ ਤੇ ਕਿੰਨ੍ਹਾਂ ਖਰਚਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, (ਉਦਾਹਰਨ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਸਰਕਾਰੀ ਟਰਾਂਸਪੋਰਟ ਅਤੇ ਦਫਤਰੀ ਵਹੀਕਲਜ਼ ਦੀ ਖਰੀਦ/ ਰੀਪੇਅਰ ਅਤੇ ਪੈਟਰੋਲ ਦਾ ਕਿੰਨ੍ਹਾਂ-2 ਖਰਚਾ ਹੋਇਆ ਹੈ) ਇਸ ਲਈ ਇਨ੍ਹਾਂ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਨੂੰ ਬਾਈਫਰਕੇਟ ਕਰਕੇ ਹੁਣ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਲਈ ਨਵੀਆਂ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਬਣਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਸੋਧੀਆਂ ਹੋਈਆਂ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਦੀ ਲਿਸਟ ਵੀ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
5. ਸਾਲ 2018-19 ਦੀਆਂ ਬਜਟ ਤਜਵੀਜ਼ਾਂ ਇਨ੍ਹਾਂ ਗ੍ਰਾਂਟਾਂ ਲਈ ਮੰਗਾਂ ਅਤੇ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਬੁਕ ਕਰਨਾ / ਭੇਜਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ।
6. ਮੰਗਾਂ ਲਈ ਗ੍ਰਾਂਟਾਂ ਅਤੇ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 136/ਬਜਟ/2017-18/584, ਮਿਤੀ: 20 ਦਸੰਬਰ, 2017 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਸਹਿਮਤੀ ਅਤੇ ਮਾਨਯੋਗ ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸਯਾਤਰ,

ਗੁਰਦਿੱਤ ਸਿੰਘ
ਬਜਟ ਅਫਸਰ

-2-

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ / ਸਮੂਹ ਵਪੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ / ਸਮੂਹ ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ / ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਗੁਰਦਿਤ ਸਿੰਘ
ਬਜਟ ਅਫਸਰ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

- 1) ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।
- 2) ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ ਸਮੂਹ ਵਪੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ /
ਸਮੂਹ ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ/ ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ:8/04/2017-5ਵਿਬ1/1140155/2

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 5 ਜਨਵਰੀ, 2018

ਇਕ ਉਤਾਰਾ ਸਕੱਤਰ ਖਰਚਾ, ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ ਖਰਚਾ, ਵਪੀਕ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ ਅਤੇ ਆਮਦਨ ਕਰ ਸਲਾਹਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਗੁਰਦਿਤ ਸਿੰਘ
ਬਜਟ ਅਫਸਰ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

- 1) ਸਕੱਤਰ ਖਰਚਾ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।
- 2) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ ਖਰਚਾ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।
- 3) ਵਪੀਕ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।
- 4) ਆਮਦਨ ਕਰ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਵਿੱਤ-ਵਿਭਾਗ।

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ: ਨੰ:8/04/2017-5ਵਿਬ1/1140155/3

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 5 ਜਨਵਰੀ, 2018

ਇਕ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ, ਸੁਪਰਡੰਟ, ਵਿੱਤ ਬਜਟ-2 ਸ਼ਾਖਾ ਅਤੇ ਸਮੂਹ ਵਿੱਤ ਖਰਚਾ ਸ਼ਾਖਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਗੁਰਦਿਤ ਸਿੰਘ
ਬਜਟ ਅਫਸਰ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

- 1) ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ (ਸ), ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ।
- 2) ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ (ਜੇ), ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ।
- 3) ਸੁਪਰਡੰਟ, ਵਿੱਤ ਬਜਟ-2 ਸ਼ਾਖਾ।
- 4) ਸੁਪਰਡੰਟ, ਵਿੱਤ ਖਰਚਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ।
- 5) ਸੁਪਰਡੰਟ, ਵਿੱਤ ਖਰਚਾ-2 ਸ਼ਾਖਾ।
- 6) ਸੁਪਰਡੰਟ, ਵਿੱਤ ਖਰਚਾ-3 ਸ਼ਾਖਾ।
- 7) ਸੁਪਰਡੰਟ, ਵਿੱਤ ਖਰਚਾ-4 ਸ਼ਾਖਾ।
- 8) ਸੁਪਰਡੰਟ, ਵਿੱਤ ਖਰਚਾ-5 ਸ਼ਾਖਾ।
- 9) ਸੁਪਰਡੰਟ, ਵਿੱਤ ਖਰਚਾ-6 ਸ਼ਾਖਾ।

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ: ਨੰ:8/04/2017-5ਵਿਬ1/1140155/4

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 5 ਜਨਵਰੀ, 2018

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:8/04/2017-5ਵਿਬ1/1140155/5

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 5 ਜਨਵਰੀ, 2018

ਇਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

- 1) ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਖਜਾਨਾ ਅਤੇ ਲੇਖਾ, ਪੰਜਾਬ।
- 2) ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਪਬਲਿਕ ਇੰਟਰਪ੍ਰਾਈਜਿਜ਼ ਐਂਡ ਡਿਸਟ੍ਰਿਬਿਊਸ਼ਨ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
- 3) ਉਪ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਵਿੱਤੀ ਵਸੀਲੇ ਅਤੇ ਆਰਥਿਕ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਪੰਜਾਬ।

ਗੁਰਦਿਤ ਸਿੰਘ
ਬਜਟ ਅਫਸਰ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:8/04/2017-5ਵਿਬ1/1140155/6

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 5 ਜਨਵਰੀ, 2018

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ ਇਨਚਾਰਜ, ਟੀ.ਸੀ.ਐਸ. ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਨਵੀਆਂ ਮੰਗਾਂ ਲਈ ਗ੍ਰਾਂਟਾਂ ਅਤੇ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਨੂੰ ਆਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਸਿਸਟਮ ਵਿਚ ਅੱਜ ਹੀ ਅਪ ਲੋਡ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਜੋ ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿਚ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗ ਸਾਲ 2018-19 ਦਾ ਬਜਟ ਅਪਲੋਡ ਕਰ ਸਕਣ।

ਗੁਰਦਿਤ ਸਿੰਘ
ਬਜਟ ਅਫਸਰ

Demand No.	Name of Department
1	2
1	Agriculture
2	Animal Husbandry and Fisheries
3	Cooperation
4	Defence Services Welfare
5	Education
6	Election
7	Excise and Taxation
8	Finance
9	Food and Supplies
10	General Administration
11	Health and Family Welfare
12	Home Affairs
13	Industries
14	Information and Public Relations
15	Water Resources
16	Labour
17	Local Government
18	Personnel
19	Planning
20	Power
21	Public Works
22	Revenue and Rehabilitation
23	Rural Development and Panchayats
24	Science, Technology and Environment
25	Social Security, Woman and Child Welfare
26	State Legislature
27	Technical Education and Training
28	Tourism and Cultural Affairs
29	Transport
30	Vigilance
31	Employment
32	Forestry and Wild Life
33	Governance Reforms
34	Horticulture
35	Housing and Urban Development
36	Jails
37	Law and Justice
38	Medical Education and Research
39	Printing and Stationery
40	Sports and Youth Services
41	Water Suply and Sanitation
42	Welfare of SCs,STs,OBCs and Minorities

Proposed New Classification of Demands

Sr.No.		Existing Name of Demand	Parts of existing Demand, if any	Remarks
1	01	Agriculture	(A)-Agriculture	
			(B)- Soil and Water Conservation	
2	02	Animal Husbandry	(A)-Animal Husbandry	
			(B)-Dairy development	
			(C)-Fisheries	
3	03	Co-operation	Cooperation	
4	04	Defence Services Welfare	Defence Services Welfare	
5	05	Education	(A)-Secondary Education	
			(B)-Elementary Education	
			(C)-University and Higher Education	
			(D)-Art and Culture	
			(E)-Language	
6	06	Elections	(A)- State Election Commission	
			(B)- Chief Electoral Officer, Punjab	
7	07	Excise and Taxation	Excise and Taxation	
8	08	Finance	Finance	
9	09	Food and Supplies	(A)-Food and Supplies	
			(B)- Consumer Affairs	
10	10	General Administration	(A)-Secretariat General Services	
			(B)-Secretariat of Governor and Council of Ministers	
			(C)-Misc General Services	
			(D)-Hospitality	

sub

Sr.No.		Existing Name of Demand	Parts of existing Demand, if any	Remarks
11	11	Health and Family Welfare	(A)-Health and Family Welfare (B)-Ayurveda (C)-Homeopathy	
12	12	Home Affairs	(A)-Police (B)-Home Guards and Civil Defence (C)-Charitable Endowments	
13	13	Industries	Industries	
14	14	Information and Public Relations	Information and Public Relations	
15	15	Water Resources	Water Resources	
16	16	Labour	Labour	
17	17	Local Government	(A)-Local Govt. (B)-Town and Country Planning	
18	18	Personnel	Personnel	
19	19	Planning	(A)-Planning (B)-Economic and Statistical Organisation	
20		Programme Implementation		This demand is proposed to be merged with Demand No. 19 under Part B-ESO
	20	Power	(A)-Power (B)-New and Renewable Energy	
21	21	Public Works (B&R)	(A)-Building and Roads (B)-Department of Architecture	
22	22	Revenue and Rehabilitation	(A)-Revenue (B)-Relief and Resettlement	

and

183

sub

Sr.No.		Existing Name of Demand	Parts of existing Demand, if any	Remarks
23	23	Rural Development and Panchayats	Rural Development and Panchayats	
24	24	Science, Technology and Environment .	Science, Technology and Environment	
25	25	Social Security & Women Welfare	Social Security and Woman and Child Development	
26	26	State Legislature	State Legislature	
27	27	Technical Education and Industrial Training	(A)-Technical Education (B)-Industrial Training	
28	28	Tourism and Cultural Affairs	Tourism, Cultural Affairs and Archaeology Museum	
29	29	Transport	(A)-Transport (B)-State Transport Commissioner (C)-Civil Aviation	
30	30	Vigilance	Vigilance	
31	31	Employment Generation and Training	Employment Generation and Training	
32	32	Forestry and Wildlife	Forestry and Wildlife	
33	33	Governance Reforms	(A)-Governance Reforms (B)-Information Technology	
34	34	Horticulture	Horticulture	

184

sub

Sr.No.		Existing Name of Demand	Parts of existing Demand, if any	Remarks
35	35	Housing and Urban Development	Housing and Urban Development	
36	36	Jails	Jails	
37	37	Law and Justice	(A)-Administration of Justice (B)-Legal Remembrance (C)-Advocate General	
38	38	Printing and Stationary	Printing and Stationary	
39	39	Medical Education and Research	Research and Medical Education	
40	40	Sports and Youth Services	Sports and Youth Services	
41	41	Water Supply and Sanitation	Water Supply and Sanitation	
42	42	Welfare of Schedule Caste & Backward Classes	(A)-Welfare of SCs/BCs (B)-Scheduled Castes Sub Plan Welfare	

List of New Object Heads

Sr. No	Object Head	Code	Description
1	2	3	4
1.	Salaries	01	Salaries: Include pay, allowances in all forms of Personnel including Honoraria and Leave Encashment except Travel Expenses (other than Leave Travel Concession). This object classification will also be utilised for recording expenditure on emoluments and allowances of Heads' of States and other high dignitaries including Sumptuary Allowance.
2.	Wages	02	Wages: Include wages of labourers and staff paid from Contingencies.
3.	Overtime Allowances	03	Overtime Allowances:- Refers to payments made to Non-Gazetted Government Servant for performing official duties beyond office hours in addition to working hours.
4.	Pensionary Charges	04	Pensionary Charges: Include payment of Pensions and Gratuity in all forms to Government Servants, Members of Parliament/Legislature, freedom fighters, etc., Contributions to service funds-and Contributory Provident funds besides Government Contribution to New Pension Scheme. This will, however, not include social security expenditure such as old age pensions etc.
5.	Rewards	05	Rewards: Include amount paid to Govt. servants only as per schemes, if any, operative in Ministries/ Departments and awards/prizes to institutions/ individuals for distinguished services.
6.	Social Assistance	06	Social Assistance: Includes payments under Social Security expenditure e.g. Old Age Pension etc.
7.	Purchase of Staff Cars	07	Purchase of Staff Cars: Include purchase of Staff Cars and other vehicles for office use
8.	Hiring of Vehicles for Office Use	08	Hiring of vehicles for office use: Includes hiring of vehicles for office use and payment to be made to the service provider.
9.	Repair and Maintenance of Staff Cars	09	Repair and maintenance of staff cars- Include repair of the staff cars, other office vehicles.
10.	P.O.L of Office Vehicles	10	P.O.L.: Includes Petrol, Oil and Lubricant for the Staff Cars and other office vehicles.
11.	Domestic Travel Expenses	11	Domestic Travel Expenses: Include all expenses on account of travel on duty in India including Conveyance and Fixed Travelling Allowance but excluding Leave Travel Concessions which would be part of Salaries. This will also include TA/DA to non-official members on account of travel in India.
12.	Foreign Travel Expenses	12	Foreign Travel Expenses: Include all expenses on account of travel on duty outside India including deputation of Scientists abroad. This will also include the; expenditure on TA/DA to non-official Members going on tour abroad.
13.	Office Expenses	13	Office Expenses: Include all contingent expenses for running an office such as furniture, postage, purchase

Sr. No	Object Head	Code	Description
1	2	3	4
			and maintenance of office machines and equipment, liveries, hot and cold weather charges {excluding wages of staff paid from contingencies}, stationery, printing of forms etc.
14.	Rents, Rates, Taxes	14	Rent, Rates and Taxes: Include payment of rent for hired buildings, municipal rates and taxes etc. It will also, include lease charges for land.
15.	Royalty	15	
16.	Publications	16	Publications: Include expenditure on printing of office codes, manuals and other documents whether priced or un-priced .but will exclude expenditure on printing of publicity material. This will also include discount to agents on sale of publications etc
17.	Hospitality and Entertainment	17	Hospitality and entertainment: Includes expenses on entertainment, lunch, dinner, tea, coffee, decoration and hiring of equipments like mikes and other entertainments expenses.
18.	Conferences, Seminars, Workshops, Tours etc.	18	Conferences, Seminars, Workshops, Tours etc.: Include expenses on arranging conferences, organizing seminars, conducting workshops, imparting training programs, tours and travels, paying of gifts etc.
19.	Materials and Supplies	21	Materials and Supplies: Include expenditure on materials and supplies, stores and equipment etc.
20.	Arms and Ammunition	22	Arms and Ammunition: Include expenditure on arms and ammunition of Police and other Para Military Establishments.
21.	Cost of Ration	23	Cost of Ration: Includes expenditure on ration of Police and other Para Military Establishments.
22.	Clothing and Tentage	25	Clothing and Tentage: Includes expenditure on clothing and tentage of Police and Para Military Establishments.
23.	Advertising and Publicity	26	Advertising and Publicity- Includes Commission to agents for sa'e and printing of publicity material. This would also include expenditure on exhibitions, fairs.
24.	Minor Works	27	Minor Work: Expenditure on works other than Major Works. Applicable for Revenue Expenditure only.
25.	Professional Services	28	Professional Services: Include charges for legal services, consultancy fees, fees to staff artists, remuneration to the examiners, invigilators casual artists by the All India Radio/Doordarshan etc. It will also include payments for services rendered, supplies made by other departments such as Railways, Police, etc. However, distinction has to be made in respect of, supplies made, services rendered for running of an office in which case the expenditure will be recorded under Office Expenses.
26.	Other Contractual Services	30	Other Contractual Services: Include expenditure for contract services etc.
27.	Grants-in-aid (Salary)	31	Grants-in-aid (Salary): Include all the payments made for salary to be paid to the employees of the Boards , Corporation, Apex Bodies, Private Institutes, Autonomous

Handwritten signature/initials

Sr. No	Object Head	Code	Description
1	2	3	4
			Bodies etc other than the Govt. Departments.
28.	Contributions	32	This will also include expenditure on membership of International bodies.
29.	Subsidies	33	-
30.	Scholarships/ Stipends	34	-
31.	Grants-in-aid (Creation of Capital Assets)	35	Grants-in-aid (Creation of Capital Assets): Include payment to Boards, Corporation, Apex Bodies, Private Institutes, Autonomous Bodies etc other than the Govt. Departments for creation of Capital Assets.
32.	Grants-In-Aid (Non-Salary)	36	Grants-in-Aid (Non-Salary): Includes payment to Boards, Corporation, Apex Bodies, Private Institutes, Autonomous Bodies etc other than the Govt. Departments for purpose other than salary.
33.	Secret Service	41	
34.	Lump Sum provision	42	Lump Sum Provision: Includes expenditure in respect of schemes/sub-schemes/organisations, where the provision does not exceed ₹ 10 lakh.
35.	Suspense	43	-
36.	Exchange Variations	44	Exchange Variations: The difference in the rate of exchange at the, time or receipt of loan/advances from foreign sources and repayment thereof, shall be debited under this Object Head pertaining to the concerned Service Head of expenditure.
37.	Interest	45	-
38.	Share of Taxes/ Duties	46	-
39.	Hiring of Transport Vehicles	47	Hiring of Transport Vehicles: Include hiring of transport vehicles for functional activities which are distinct from those used for running of office.
40.	Other Charges	50	Other Charges- Include payment out of discretionary grants, other discounts, Customs Duty, Compensation, etc. Any other expenditure which cannot be classified under any of these specified object heads will be debited to this head
41.	Machinery and Equipments	52	Machinery and Equipment- Include machinery equipment, apparatus etc., other than those required for the running of an office and Special Tools and Plants acquired for specific works.
42.	Major Works	53	Major Works: will be classified with reference to financial limits as per classification of major works .in PWD Code. This will also include cost of acquisition of land and structures.
43.	Investments	54	-
44.	Loans and Advances	55	Loans and Advances: Include all loans and advances given to Public Sector Enterprises, Undertakings and other Government Bodies etc. but will exclude repayments of borrowings.

Sr. No	Object Head	Code	Description
1	2	3	4
45.	Repayment of Borrowings	56	-
46.	Purchase of Transport Vehicles	57	Purchase of Transport Vehicles: Include expenses related to purchase of transport vehicles which are used for functional activities and are distinct from those used for running of office.
47.	Repair and Maintenance of Transport Vehicles	58	Repair and Maintenance of Transport Vehicles: Include repair and maintenance of the transport vehicles which are used for functional activities and are distinct from those used for running of office.
48.	P.O.L of Transport Vehicle	59	P.O.L of Transport Vehicle: Include P.O.L for the transport vehicles which are used for functional activities and are distinct from those used for running of office.
49.	Other Capital expenditure	60	-
50.	Depreciation	61	-
51.	Reserves	62	-
52.	Inter-Account Transfer	63	Inter-Account Transfer- Include transfer to and from reserve fund etc. Write back from Capital to Revenues.
53.	Write off/ Losses	64	Write off/Losses: Include write off of irrecoverable loans, losses and trading losses.
54.	Deduct Recoveries	70	-
55.	Medical Reimbursement	91	-
56.	Telephones	92	-
57.	Electricity	93	-
58.	Water Charges	94	-

Note: Sub Head 98- Computerisation . which has already the following detailed heads in current Budget estimates, will continue during the ensuing years for the purpose of booking of expenditure:-

Sr. No.	S.O.E's Detailed Head	Item
1.	01	Purchase of Computers related Hardware
2.	02	Purchase of Software (System software and data Base Software)
3.	03	Computer stationery and consumable items
4.	04	Computer Furniture's items
5.	05	Man Power
6.	06	Development of Application Software
7.	07	Development of Hosting the Website
8.	08	AMC for IT related items
9.	09	Annual Technical Support

Harvinder Singh

Budget Officer